

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)
 через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
 почтовая связь

Заявление принято « ___ » _____ 20__ г.,
 рег. № _____

_____ (фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

_____ (наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

 _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя),
 _____,
 _____ (адрес места жительства)
 _____,
 _____ (наименование документа, удостоверяющего личность)
 серия _____ № _____,
 _____ (наименование органа, выдавшего документ),
 _____,
 _____ (дата выдачи)
 _____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать (отметить знаком V):

- повторное свидетельство о рождении
 справку о рождении

Сообщаю следующие сведения о ребенке:

фамилия _____
 имя _____
 отчество _____
 дата рождения « ___ » _____ г.
 место рождения _____

родители:

отец _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

мать _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

место государственной регистрации ¹ _____

(наименование органа, которым была произведена государственная регистрация рождения)

дата государственной регистрации ¹ « ___ » _____ г.
 номер записи акта ¹ _____
 Документ прошу выдать в связи с ² _____

Прошу указать следующие иные сведения _____

Документ прошу выслать в _____ (наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

« ___ » _____ 20__ г. _____ (подпись)

¹ Заполняется при наличии сведений.

² Указываются случаи, предусмотренные статьей 9 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».